

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД» П. СЫНЯ

«ПРИНЯТО»
Педагогический совет
МОУ «Начальная школа – детский сад» п. Сыня»
Протокол № 8 от 13.04.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «Начальная школа –
детский сад» п. Сыня
И.В.Болмат
Приказ № 42 от 13 .04.2022 года

Рассмотрено на заседании общешкольного
родительского комитета
протокол № 5 от 13.04.2022 года

**Положение
о режиме занятий учащихся начальной школы**

I. Общие положения.

Положение о режиме учебных занятий разработано на основе следующих документов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребёнка;
- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 года № 272-ФЗ
- «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20 N 28 от 28.09.2020 года),
- Устава МОУ «НШ-ДС» п. Сыня (далее МОУ)

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим МОУ «Начальная школа – детский сад» п. Сыня, график посещения МОУ участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.2. Режим работы МОУ определяется приказом директора в начале учебного года.

1.3. Режим работы МОУ график посещения МОУ участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы учреждения возможно только на основании приказов по МОУ.

II. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

III. Режим работы МОУ во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в МОУ регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, кружковых занятий, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2 – 4 классах – 34 недели.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год делится на 4 четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели - 5-ти дневная рабочая неделя в 1 – 4 классах.

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах для 1 класса – 21 час, для 2 - 4 классов – 23 часа.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

Учебные занятия организуются в одну смену. Работа кружков организуются не ранее как через 45 минут после последнего урока.

3.4.1. Начало занятий в 09.00 часов. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.4.2. Продолжительность урока для обучающихся 1 класса: первая и вторая четверть 35 минут, третья и четвертая четверть – 45 минут; для обучающихся 2 - 4-х классов – 45 минут.

3.4.3. Режим учебных занятий (расписание звонков):

Урок	Начало	Окончание	Начало	Окончание	перемены
	1 классы (3,4 четверти), 2-4 классы		1 классы (1,2 четверти)		
1 урок	9.00	9.45	9.00	9.35	10
2 урок	9.55	10.40	9.45	10.20	20
3 урок	11.00	11.45	10.40	11.15	20
4 урок	12.05	12.50	11.35	12.10	10
5 урок	13.00	13.45	-	-	10

3.4.4. Воспитательный процесс осуществляется на основе плана воспитательной работы, календарного учебного графика, расписания внеурочной деятельности обучающихся.

3.4.5. Проведение экскурсий, походов, внеклассных мероприятий вне учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора МОУ.

3.4.6. Изменение в расписании уроков и внеурочной деятельности допускается по необходимости (больничный лист, курсы повышения квалификации, участие в семинарах, мероприятиях и т.п.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, ЧС.

3.4.7. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1 класса – не более 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2 - 4-х классов – не более 5 уроков.

3.4.8. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.4.9. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся I ступени обучения основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры.

Для обучающихся 1 класса наиболее трудные предметы проводятся на 2-м уроке; 2-4-х классов – 2-3-м уроках.

3.4.10. В течение учебного дня не проводится более одной контрольной работы.

Контрольные работы проводятся на 2 - 4 уроках.

3.4.11. Продолжительность различных видов учебной деятельности обучающихся, кроме контрольных работ (чтение с бумажного носителя, письмо, слушание, опрос и т.п.) в 1-4 классах не должна превышать 7 - 10 минут. Продолжительность непрерывного использования в образовательном процессе технических средств обучения устанавливается согласно таблице:

Классы	Непрерывная длительность (мин.), не более					
	Просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	Прослушивание аудиозаписи	Прослушивание аудиозаписи в наушниках
1 - 2	10	15	15	15	20	10
3 - 4	15	20	20	15	20	15

3.4.12. Предусматривается проведение не менее 3 уроков физической культуры в неделю, предусмотренных в объеме максимально допустимой недельной нагрузки.

3.4.13. Спортивные нагрузки на уроках физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеословиям.

3.4.14. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 ч, в 4 классе – 2 ч.

3.4.15. Перед началом каждого урока подается звонок. Классный руководитель и учителя во время перемен дежурят и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.4.16. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.4.17. Учителю категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора МОУ, а в случае его отсутствия — дежурного администратора.

3.4.18. Ответственным лицам за пропускной режим МОУ категорически запрещается впускать в здание учреждения посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

3.4.19. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.4.20. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации МОУ.

3.4.21. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся..

3.4.22. Категорически запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти. Перенос промежуточной аттестации

по уважительным причинам может быть разрешен только по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5. Организация воспитательного процесса.

3.5.1. Организация воспитательного процесса в МОУ регламентируется расписанием кружков.

3.5.2. Учитель начальных классов выводит учащихся в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.5.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора МОУ. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.5.4. Работа кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором МОУ.

3.5.5. График питания обучающихся утверждается директором МОУ ежегодно.

IV. Режим работы в выходные и праздничные дни.

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

V. Режим работы в каникулы.

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно- вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).